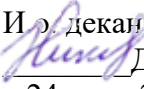


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)
Факультет среднего профессионального образования –
Хабаровский техникум железнодорожного транспорта

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана ФСПО - ХТЖТ
 Д.Н. Никитин
«24» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ОГСЭ. 06 Русский язык и культура речи

для специальности 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном
транспорте)
Профиль: технический

Составитель: преподаватель Прилуцкая Т.В.

Обсуждена на заседании кафедры: ПЦК Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Протокол от «20 » мая 2021 г. № 9

Методист  Л.В. Петрова

г. Хабаровск
2021 г.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

в рабочую программу ОГСЭ. 06 Русский язык и культура речи

наименование структурного элемента ОПОП

27.02.03 "Автоматика и телемеханика на транспорте (на железнодорожном транспорте)"
с указанием кода направления подготовки и профиля

На основании

*решения заседания кафедры (ПЦК) **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл***
полное наименование кафедры (ПЦК)

"27 " мая 2022 г., протокол № 9

на 2022 / 2023 учебный год внесены изменения:

№ / наименование раздела	Новая редакция
	Изменений нет

Заведующий кафедрой (председатель ПЦК)

Л.П.Новомодная

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ (АКТУАЛИЗАЦИИ)

в рабочую программу ОГСЭ. 06 Русский язык и культура речи

наименование структурного элемента ОПОП

27.02.03 "Автоматика и телемеханика на транспорте (на железнодорожном транспорте)"
с указанием кода направления подготовки и профиля

На основании

*решения заседания кафедры (ПЦК) **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл***
полное наименование кафедры (ПЦК)

"30 " мая 2023 г., протокол № 10

на 2023 / 2024 учебный год внесены изменения:

№ / наименование раздела	Новая редакция
	Изменений нет

Заведующий кафедрой (председатель ПЦК)



В.Б.Триколич

Рабочая программа дисциплины ***ОГСЭ. 06 Русский язык и культура речи*** разработана в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 139 от 28 февраля 2018 г.

Квалификация **Техник**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **76 ЧАС**

Часов по учебному плану 76 Виды контроля в семестрах:
 Другие формы промежуточной аттестации (семестр) 3
 Дифференцированный зачёт (семестр) 4

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД		
Неделя	15		21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции, уроки	6	6	18	18	24	24
Практические занятия	9	9	24	24	33	33
Лабораторные занятия						
Семинарские занятия						
Курсовое проектирование						
Промежуточная аттестация						
Индивидуальный проект						
Самостоятельная работа	13	13			13	13
Консультации	4	4	2	2	6	6
Итого	32	32	44	44	76	76

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)	
1.1	Общение – социальное явление. Язык и речь. Специфика устной и письменной речи. Основные составляющие русского языка. Понятие культуры речи. Основные качества речи. Речевой этикет. Понятие о нормах литературного языка. Виды норм. Фонетика и орфоэпия. Орфоэпические и акцентологические нормы. Лексика и фразеология. Лексикография. Лексические нормы. Морфемика. Словообразовательные нормы. Морфология. Морфологические нормы. Орфография. Орфографические нормы. Синтаксис и пунктуация. Синтаксические нормы. Пунктуационные нормы. Лингвистика текста. Функциональные стили речи. Жанры официально-делового стиля речи.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	ОГСЭ. 06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	БД.1 Русский язык
2.1.2	Дисциплина изучается в 3 и 4 семестре 2 курса
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
Знать: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	
Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	

3.1	Знать:
3.1.1	функции процесса общения, условия эффективного общения; невербальные средства общения, их значение; различия между языком и речью; специфику устной и письменной речи; основные составляющие русского языка; основные качества речи; назначение речевого этикета; нормы русского литературного языка; разновидности лингвистических словарей; функциональные стили литературного языка; правила продуцирования текстов разных жанров официально-делового стиля особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
3.2	Уметь:

3.2.1	учитывая условия эффективного общения, строить свою речь содержательно, информативно; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; пользоваться нормативными словарями и справочниками русского языка; анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи; продуцировать тексты различных жанров официально-делового стиля речи; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной
-------	--

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Лекционные занятия					
1.1	Общение – социальное явление. Язык и речь. Специфика устной и письменной речи.	3 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
1.2	Основные составляющие русского языка	3 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
1.3	Понятие культуры речи. Основные качества речи	3 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
1.4	Речевой этикет	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ, игровые методы обучения
1.5	Понятие о нормах литературного языка. Виды норм	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
1.6	Фонетика и орфоэпия. Орфоэпические и акцентологические нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
1.7	Лексика и фразеология. Лексикография. Лексические нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ, игровые методы обучения

1.8	Морфемика. Словообразовательные нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
1.9	Морфология. Морфологические нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
1.10	Орфография. Орфографические нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
1.11	Синтаксис и пунктуация. Синтаксические нормы. Пунктуационные нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
1.12	Лингвистика текста. Функциональные стили речи. Жанры официально-делового стиля речи	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ, игровые методы обучения
Раздел 2. Практические занятия						
2.1	Основные составляющие русского языка.	3 / 2	1	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.2	Основные качества речи. Точность речи	3 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.3	Основные качества речи. Понятность речи	3 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.4	Основные качества речи. Богатство речи	3 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.5	Основные качества речи. Образность и выразительность речи	3 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.6	Орфоэпические нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ

2.7	Акцентологические нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.8	Лексические нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.9	Лексикография	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.10	Морфологические нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.11	Морфологические нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.12	Орфографические нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.13	Синтаксические нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.14	Пунктуационные нормы	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.15	Лингвистика текста	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.16	Функциональные стили речи	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
2.17	Жанры официально-делового стиля речи	4 / 2	2	ОК 05 ОК 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	Ситуационный анализ
	Раздел 3. Самостоятельная работа					

3.1	Общение – социальное явление. Язык и речь. Основные составляющие русского языка	3 / 2	2	OK 05 OK 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	
3.2	Понятие культуры речи. Основные качества речи	3 / 2	2	OK 05 OK 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	
3.3	Речевой этикет	3 / 2	2	OK 05 OK 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	
3.4	Понятие о нормах литературного языка. Виды норм	3 / 2	2	OK 05 OK 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	
3.5	Орфография. Орфографические нормы	3 / 2	2	OK 05 OK 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	
3.6	Лингвистика текста. Функциональные стили речи	3 / 2	2	OK 05 OK 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	
3.7	Жанры официально-делового стиля речи	3 / 2	1	OK 05 OK 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	
Раздел 4. Контроль						
4.1	Другие формы промежуточной аттестации	3 / 2		OK 05 OK 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	
4.2	Дифференцированный зачет	4 / 2		OK 05 OK 10	Л 1.1 Л 2.1 Л 3.1 Э 1 Э 2	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Введенская Л. А., Черкасова М.Н.	Русский язык и культура речи. Учебное пособие.	Ростов н/Дону: Феникс, 2020.

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Сергеева Е.В., Черняк В.Д.	Русский язык и культура речи: учебник	М.: КНОРУС, 2020.

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)

	Авторы-составители	Заглавие	Издательство
Л3.1	Одонец Т.В.	«Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы» по предмету «Русский язык и культура речи»	Центр полиграфии ФСПО – ХТЖТ, 2017 г.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	Университетская библиотека online	http://biblioclub.ru/
Э2	Электронная библиотека «Лань»	http://e.lanbook.com

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**6.3.1 Перечень программного обеспечения**

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - 356-160615-113525-730-94

Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited на 1 год (new) – Контракт 240 от 14.06.2016

Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special Unlimited на 1 год (new) – Контракт 240 от 14.06.2016

Win XP, 7 - DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220

6.3.2 Перечень информационных справочных систем1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - <http://www.garant.ru>2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru>3. Справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ» <http://www.gramota.ru>4. Русские словари. Служба русского языка. <http://www.slovari.ru>

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)		
Аудитория	Назначение	Оснащение
315	Учебная аудитория для проведения теоретических занятий (уроков), практических работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет русского языка и литературы	Комплект мебели, раздаточный материал, учебная литература, плакаты
229	Учебная аудитория для проведения, теоретических занятий (уроков), текущего контроля и промежуточной аттестации. Компьютерный класс.	Комплект мебели. Технические средства обучения: ПК, мультимедийное оборудование. WinXP, 7 Dream Spark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal 1203984220 , Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – 356-160615-113525-730-94, Права на ПО NetPolice School для Traffic Inspector Unlimited, Права на ПО Traffic Inspector Anti-Virus powered by Kaspersky Special,
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)		
Для успешного освоения дисциплины ОГСЭ. 06 Русский язык и культура речи студентам необходимо участие в лекционных занятиях, изучение основной и дополнительной литературы, выполнение практических работ.		

Оценочные материалы при формировании рабочей программы дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 05, ОК 10

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 05, ОК 10 при сдаче дифференцированного зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Дифференцированный зачет 4 / 2
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми	Удовлетворительно

	знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов к дифференцированному зачету по дисциплине ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

Вопросы	Компетенции
1) Что такое общение? Перечислите условия, необходимые для эффективного общения. Перечислите невербальные средства общения. Дайте их характеристику.	ОК 05, ОК 10
2) Что такое язык? Функции языка как средства формирования и трансляции мысли.	ОК 05, ОК 10
3) Что такое речь? Виды речи. Специфика устной и письменной речи.	ОК 05, ОК 10
4) Национальный русский язык и его составляющие. Дайте определение понятиям «просторечие», «диалект», «профессиональный жаргон», «социально-групповой жаргон».	ОК 05, ОК 10
5) Дайте определение понятия «литературный язык». Перечислите характерные особенности литературного языка.	ОК 05, ОК 10
6) Понятие культуры речи. Дайте определение основным качествам речи (точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство и разнообразие речи, образность, выразительность речи).	ОК 05, ОК 10
7) Понятие речевого этикета и его назначение. Формулы речевого этикета.	ОК 05, ОК 10
8) Что такое норма литературного языка? Дайте определения основным нормам литературного языка.	ОК 05, ОК 10
9) Что такое лексика? Что такое слово? Каково его назначение в речи? Что такое лексическая норма? Какие существуют лексические ошибки?	ОК 05, ОК 10
10) Что такое фразеологическая единица? Какие виды фразеологических единиц существуют?	ОК 05, ОК 10
11) Что изучает лексикография? Что такое словарь? Назовите основные виды лингвистических словарей и расскажите, для чего они предназначены.	ОК 05, ОК 10
12) Что изучает фонетика? Что такое звук языка? Что изучает орфоэпия? Что такое орфоэпическая норма? Что такое акцентологическая норма?	ОК 05, ОК 10
13) Что изучает морфемика? Перечислите морфемы русского языка. Перечислите способы словообразования в русском языке. Что такое словообразовательная норма?	ОК 05, ОК 10
14) Что изучает морфология? Что такое часть речи? Какие группы частей речи существуют в русском языке? Что такое морфологические нормы?	ОК 05, ОК 10
15) Что изучает орфография? Что такое орфограмма? Что такое орфографическая норма?	ОК 05, ОК 10
16) Что изучает синтаксис? Назовите основные единицы синтаксиса и дайте им определение. Что такое синтаксическая норма?	ОК 05, ОК 10
17) Что изучает пунктуация? Что такое пунктуационная норма?	ОК 05, ОК 10
18) Что такое текст? Какие типы связи предложений в тексте существуют? Назовите и охарактеризуйте функционально-смысловые типы речи.	ОК 05, ОК 10
19) Что такое функциональный стиль? Какие функциональные стили выделяются в русском литературном языке? Расскажите о специфике и жанрах каждого стиля.	ОК 05, ОК 10
20) Расскажите о специфике и жанрах официально-делового стиля. Создайте один из документов: заявление, объяснительную записку, письмо-запрос, резюме, протокол собрания (по выбору преподавателя или студента).	ОК 05, ОК 10

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

3.1. Примерные задания теста

Задание 1 (ОК 05, ОК 10)

Выберите 1 правильный ответ:

Сложный, многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, процесс обмена информацией, впечатлениями, выработка взаимопонимания, общего мнения – это _____.

1. Язык
2. Речевое поведение
3. Общение
4. Речь

Задание 2 (ОК 05, ОК 10)

Выберите 1 правильный ответ:

Движения лицевых мышц, выражающие внутреннее душевное состояние – это _____.

1. Жесты
2. Улыбка
3. Взгляд
4. Мимика

Задание 3 (ОК 05, ОК 10)

Выберите 1 правильный ответ:

Исторически сложившаяся высшая (образцовая, обработанная) форма национального языка, обладающая богатым лексическим фондом, упорядоченной грамматической структурой и развитой системой стилей – это _____.

1. Литературный язык
2. Общепонятный язык
3. Нормированный язык
4. Международный язык

Задание 4 (ОК 05, ОК 10)

Выберите 2 правильных ответа:

Перечислите особенности письменной речи.

1. Графически закреплена
2. Рассчитана на слуховое восприятие
3. Возможно редактирование
4. Реакция адресата влияет на характер речи

Задание 5 (ОК 05, ОК 10)

Выберите 1 правильный ответ:

Найдите слово без орфографической ошибки.

1. Чрезвычайный
2. Дуршлаг
3. Грейпфрут
4. Протвень

Задание 6 (ОК 05, ОК 10)

Выберите 1 правильный ответ:

Укажите предложение с грамматической ошибкой.

1. Вопреки утверждённым правилам пунктуации, журналисты часто употребляют тире вместо двоеточия.
2. Вчера я добрался до Симферополя и обнаружил там много знакомых, приехавших на отдых.
3. В повести Гоголя «Тарас Бульба» есть замечательная фраза: «Нет уз святее товарищества».
4. Те, кто много занимался спортом, знают этого выдающегося тренера.

Задание 7 (ОК 05, ОК 10)

Выберите 1 правильный ответ:

Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1. С пятьюстами рублями
2. Вымыв руки
3. Пять апельсинов
4. Опытные аптекаря

Задание 8 (ОК 05, ОК 10)

Выберите 1 правильный ответ:

Выберите грамматически правильное продолжение предложения:

Применяя основной принцип орфографии, ...

1. развивается и орфографическая зоркость.
2. вы будете писать грамотно.
3. почти любое слово будет написано правильно.
4. это поможет писать грамотно.

Задание 9 (ОК 05, ОК 10)

Выберите 1 правильный ответ:

Укажите слово, в которых ударение поставлено неверно.

1. столя'р
2. краси'вее
3. ико'нопись
4. подро'стковый

Задание 10 (ОК 05, ОК 10)

Выберите 1 правильный ответ:

Ошибка в правописании слов – это нарушение _____ нормы.

1. Орфоэпическая норма
2. Орфографическая норма

- 3. Морфологическая норма
- 4. Словообразовательная норма

3.2. Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета

4.1. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.